**Какие документы необходимы для получения путевки в оздоровительный лагерь?**

Пункт 18 Административного регламента, утверждённого постановлением Администрации Туринского городского округа от 27.11.2017 №1443-ПА «О внесении изменений в постановление главы Туринского городского округа от 26.08.2014 №344 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги на территории Туринского городского округа «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» (с изменениями от 29.02.2016 №107, от 06.04.2016 №166») определяет ***исчерпывающий перечень документов***, подлежащих представлению заявителем:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория и (или) наименование представляемого документа | Форма представления документа | Примечание |
| 1 | 2 | 3 |
| Заявление о предоставлении путевки в загородный стационарный оздоровительный лагерь или оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, санаторий (санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия) | Подлинник | Форма [заявления](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2528) представлена в приложении №1 к Административному регламенту |
| Свидетельство о рождении ребенка [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P250) | Подлинник | Представляется для уточнения возраста ребенка, сведений о родителях |
| Документ, удостоверяющий личность заявителя, из числа следующих [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P250): | Подлинник | - |
| паспорт гражданина Российской Федерации | Подлинник | - |
| страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | Подлинник | - |
| удостоверение личности моряка | Подлинник | - |
| военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана | Подлинник | - |
| удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации | Подлинник | - |
| временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме N 2-П | Подлинник | Срок действия документа ограничен |
| разрешение на временное проживание  | Подлинник |  - |
| вид на жительство | Подлинник |  - |
| Документ, подтверждающий статус представителя заявителя, из числа следующих: | Подлинник | - |
| документ об установлении опеки (попечительства): договор органов опеки с опекуном или попечителем об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, договор о приемной семье, договор о патронатной семье (патронатном воспитании), договор о приемной семье, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, исполняющего свои обязанности безвозмездно | Подлинник | Представляется в случае подачи заявления опекуном (попечителем) в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" |
| документ, подтверждающий полномочия руководителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:устав организации;приказ о назначении на должность директора;акт органа опеки и попечительства об устройстве детей в организацию | Подлинник | Представляется в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.Акт органа опеки и попечительства об устройстве детей в организацию предъявляется на каждого ребенка |
| Документы, подтверждающие полномочия представителя профсоюзной организации [<\*\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P251):доверенность, подписанная руководителем профсоюзной организации, учредительный документ профсоюзной организации (устав, положение) | Подлинник | Представляется представителем профсоюзной организации при подаче заявления от работников организации, интересы которой представляет профсоюзная организация.Доверенность заверяется печатью профсоюзной организации |
| Сопроводительное письмо, подписанное руководителем профсоюзной организации, руководителями организаций, интересы которых представляет профсоюзная организация (заявка), со списком детей сотрудников организации [<\*\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P251) |  | Представляется представителем профсоюзной организации при подаче заявления от работников организации, интересы которой представляет профсоюзная организация.Список детей сотрудников организации (приложение к заявке) представляется на каждую организацию в отдельности, подписывается руководителем профсоюзной организации, руководителем организаций, интересы которых представляет профсоюзная организация, заверяется печатью профсоюзной организации и организации, интересы которой представляет профсоюзная организация |
| Медицинская справка на школьника, отъезжающего в загородный лагерь [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P250) | Подлинник | Справка по форме 079/у, утвержденной Приказом Минздрава СССР от 04.10.80 N 1030 "Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения", представляется в загородный лагерь в срок, не превышающий одни сутки перед заездом в загородный лагерь |
| Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P250) (при наличии у ребенка медицинских показаний для санаторно-курортного лечения или оздоровления) | Подлинник | Справка по форме 070/у-04, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 22.11.2004 N 256 "О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение", представляется в случае постановки ребенка на учет для получения путевки в санаторий или санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия |
| Справка с места работы заявителя, подтверждающая место работы заявителя в государственном или муниципальном учреждении [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P250) | Подлинник | Для детей работников государственных и муниципальных учреждений |
| Документ, подтверждающий право на зачисление ребенка в организацию во внеочередном или первоочередном порядке, из числа следующих [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P250): |  | Перечень категорий детей, имеющих право на получение мест в летних оздоровительных учреждениях и лагерях, во внеочередном или первоочередном порядке приведен в [приложении №3](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#Прил_первоочеред) к Административному регламенту |
| справка с места работы (службы) | Подлинник | Подписывается руководителем и заверяется печатью организации. Для родителей (законных представителей) детей, категории которых указаны в [пунктах 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2768) - [3](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2772), [5](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2777), [6](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2779), [9](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2785), [10](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2799) приложения №3 к Административному регламенту |
| удостоверение из числа следующих: | Подлинник | - |
| удостоверение Генеральной прокуратуры Российской Федерации | Подлинник | Для родителей (законных представителей) детей, категория которых указана в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2768) приложения №3 к Административному регламенту |
| удостоверение Следственного управления Следственного комитета при Прокуратуре Российской Федерации | Подлинник | Для родителей (законных представителей) детей, категория которых указана в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2770) приложения №3 к Административному регламенту |
| удостоверение судьи | Подлинник | Для родителей (законных представителей) детей, категория которых указана в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2772) приложения №3 к Административному регламенту |
| удостоверение сотрудника органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ | Подлинник | Для родителей (законных представителей) детей, категория которых указана в [пункте 7](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2781) приложения №3 к Административному регламенту |
| справка об установлении инвалидности | Подлинник | Документ выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы и представляется в отношении детей, категория которых указана в [пункте 11](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2801) приложения №3 к Административному регламенту |
| <\*> Документ включен в перечень документов, представляемых заявителем, утвержденный частью 6 пункта 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".<\*\*> Вместе с документами, подтверждающими полномочия представителя профсоюзной организации, и заявкой на каждого ребенка, включенного в заявку, также представляются документы, указанные в [пункте 18](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P161) Административного регламента, [приложении N 4](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C-1443-pa-izmenenie-v-344-predostavlenie-putevok-de.doc#P2987) Административного регламента |