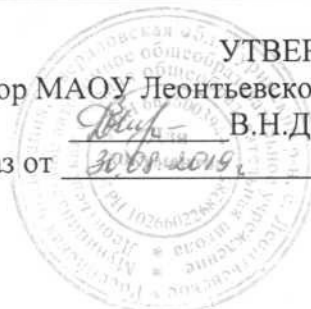


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Леонтьевская средняя общеобразовательная школа**

---

УТВЕРЖДАЮ  
директор МАОУ Леонтьевской СОШ  
*В.Н. Домнина*  
Приказ от 30.08.2019 № 71-08



**Положение  
о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся,  
освоивших образовательную программу для обучающихся с умственной  
отсталостью**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с  
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Письмом Министерства образования РФ от 14.03.2001 г. № 29/1448-6 «О рекомендациях о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида»,

- Методическими рекомендациями Института развития регионального образования «Организация итоговой аттестации выпускников специальной (коррекционной) общеобразовательной школы для детей с умственной отсталостью», Екатеринбург, 2007 г.

1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися адаптированной образовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Итоговая аттестация является обязательной и проводится в порядке и в формах, которые определяются МАОУ Леонтьевской СОШ (далее – Школа) настоящим положением, если иное не установлено Федеральным законодательством.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**2. Организация проведения итоговой аттестации**

2.1. Компетенция Школы при организации и проведении итоговой аттестации обучающихся:

- обеспечивает подготовку выпускников к итоговой аттестации;

- составляет экзаменационный материал для проведения экзамена по профессионально-трудовому обучению и представляет их на экспертизу в школьное методическое объединение и на утверждение директору Школы;

- осуществляет информационное, методическое, психологическое, педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;

2.2. Итоговую аттестацию по профессионально-трудовому обучению по одному из профилей проходят обучающиеся IX классов с умственной отсталостью, обучающиеся по адаптированной образовательной программе.

2.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX классов, освоившие адаптированные общеобразовательные программы не ниже уровня обязательных требований, в соответствии с возможным развитием.

2.4. Приказ о допуске к итоговой аттестации издаётся директором Школы на основании решения педагогического совета. Решение педсовета доводится до сведения выпускников, их родителей (законных представителей). К экзамену по профессионально-трудовому обучению допускаются экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

2.5. Выпускникам IX классов, заболевшим в период итоговой аттестации, Школа предоставляет возможность пройти итоговую аттестацию в удобный для выпускника срок до 01 сентября текущего года.

2.6. Решение о сроках проведения итоговой аттестации и составе экзаменационной комиссии принимает директор Школы.

2.7. Для выпускника с ограниченными возможностями здоровья (ребенка-инвалида), обучающегося на дому, итоговая аттестация проводится в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического состояния и по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии может проводиться индивидуально на дому.

### **3. Количество и формы экзаменов**

3.1. Выпускники IX классов сдают экзамен по профессионально-трудовому обучению.

3.2. На экзамене по профессионально-трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

3.3. При выборе экзамена, уровня сложности экзаменационного материала, его объёма учитываются особенности психофизического развития детей с нарушениями интеллекта.

3.4. Экзамен по профессионально-трудовому обучению выпускников IX класса проводится в формах: практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам, практической работы и устного собеседования, защиты творческого проекта.

3.5. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, выпускнику может быть рекомендовано пройти оценку знаний не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми.

3.6. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

3.7. Защита творческого проекта включает в себя: теоретический проект, соответствующее изделие, изготовленное экзаменуемым. Задания, выбираемые для защиты практической экзаменационной работы, должны соответствовать программным требованиям.

### **4. Сроки проведения итоговой аттестации**

4.1. Сроки проведения экзамена по профессионально-трудовому обучению определяются Школой в период проведения экзаменов в IX классах при проведении государственной итоговой аттестации по основным общеобразовательным программам основного общего образования.

4.2. Расписание экзаменов утверждается директором Школы и доводится до сведения учителей, учащихся и родителей (законных представителей) за 2 недели до начала экзаменационного периода.

4.3. Исходя из индивидуальных особенностей ребёнка, допускаются:

- досрочное проведение экзаменов,
- проведение экзаменов по индивидуальному графику.

## **5. Экзаменационные материалы**

5.1. Экзаменационный материал по профессионально-трудовому обучению готовится учителями технологии, обсуждается на школьном методическом объединении, утверждается директором Школы.

5.2. На экзамене оценивается соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение применять в практической деятельности.

5.3. Экзаменационный билет по профессионально-трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии и также из практической экзаменационной работы.

5.4. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе собеседования выявляется умение выпускников рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приёмах работы.

5.5. Изделие, выполненное выпускником в ходе практической экзаменационной работы, хранится, по возможности, до 3 лет.

## **6. Экзаменационная комиссия**

6.1. Экзамен по профессионально-трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе:

- председателя - директор Школы,
- заместителя председателя - заместитель директора по УР,
- членов комиссии - учитель профессионально-трудового обучения экзаменуемой группы, учителя технологии и учителя общеобразовательных дисциплин Школы.

6.2. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом по Школе.

6.3. Результаты экзамена по профессионально-трудовому обучению оформляются протоколом (приложение). Протокол хранится в течение 5 лет.

6.4. Члены экзаменационной комиссии оценивают ответы на устном экзамене, процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы, качество работы. При необходимости оценивают другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

## **7. Подготовка к проведению экзамена**

7.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю профессионально-трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

7.2. Учителя профессионально-трудового обучения знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов необходимо использовать имеющиеся пособия, учебники.

7.3. Занятия по профессионально-трудовому обучению в выпускном классе должны предусматривать систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

7.4. Учителем профессионально-трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

## **8. Порядок проведения экзамена**

8.1. Экзамены начинаются в 9-00 по местному времени.

8.2. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2 - 3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

8.3. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

8.4. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом - эталоном и техническими требованиями к изделию.

8.5. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

8.6. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 5), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

8.7. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 20 - 30-минутный перерыв.

## **9. Оценка результатов экзаменов**

9.1. Итоговая оценка за экзамен по профессионально-трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол (приложение): за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ (устную защиту проекта). Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу. Оценка за устный экзамен, практическую экзаменационную работу, за год и итоговая оценка проводится по пятибалльной шкале.

## **10. Реализация решений экзаменационной комиссии.**

10.1. Результаты итоговой аттестации анализируются на педагогическом совете, который проводится после завершения экзаменационного периода.

10.2. Решение педагогического совета является основанием для выдачи выпускнику свидетельства об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **11. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации.**

11.1. Директор школы несёт персональную ответственность за допуск обучающихся к итоговой аттестации и решения педагогического совета.

11.2. На председателя экзаменационной комиссии по предмету возлагается ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ТУРИНСКИЙ РАЙОН, с.ЛЕОНТЬЕВСКОЕ  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОРКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРОТОКОЛ  
 ОЦЕНКИ УЧЕБНО-ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ  
 \_\_\_\_\_ ОБУЧАЮЩИХСЯ \_\_\_\_\_ КЛАССА.

КОМИССИЯ В СОСТАВЕ  
 ПРЕДСЕДАТЕЛЯ \_\_\_\_\_

ЗАМЕСТИТЕЛЯ РЕДСЕДАТЕЛЯ \_\_\_\_\_

И ЧЛЕНОВ \_\_\_\_\_

ОЦЕНИЛА УЧЕБНО-ТРУДОВУЮ ПОДГОТОВКУ ВЫПУСКНИКОВ И ВЫНЕСЛА СЛЕДУЮЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ:

№ п/п	Фамилия, имя отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практич. экз. работы		Оценка устного ответа (собеседования)			Общая экз. оценка	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии
		Год	Время	Общая оценка	1в.	2в.	Общ. оценка			
1										
2										
3										
4										

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ:

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: