

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

\_\_\_\_\_ В.Н.Домнина  
приказ №15 от 19.01.16г.

**Положение  
об общем собрании трудового коллектива**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения Леонтьевской средней общеобразовательной школы (далее - Школа) и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива Школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления Школы.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников школы (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Школы и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Школы .

1.5. Настоящее положение разработано с учетом мнения первичной профсоюзной организации Школы.

**2. Функции и полномочия общего собрания трудового коллектива**

2.1. Общее собрание трудового коллектива Школы является органом общественного самоуправления в Школе.

2.2. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава постоянных работников Школы. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Решение Общего собрания после принятия носит рекомендательный характер, а после утверждения директором Школы становятся обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

2.3. Общее собрание трудового коллектива Школы проводится не реже одного раза в год. Общее собрание созывается директором Школы. Руководство Общим собранием осуществляет председатель, который избирается на Общем собрании сроком на один календарный год.

2.4. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Школы относятся:  
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;  
- выбор комиссии по трудовым спорам.

**3. Организация деятельности Общего собрания**

3.1. Общее собрание трудового коллектива составляют все работники Школы, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель учреждения. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

3.6. Решения Общего собрания после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения; доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

#### **4. Ответственность Общего собрания**

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Школы .
- за компетентность принимаемых решений.

#### **5. Делопроизводство Общего собрания**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоках фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.65. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Школы.

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия неограничен (или до момента введения нового Положения ).