

13

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

В.Н.Домнина

приказ №86/1-ОД от 31.08.2020г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Леонтьевская средняя общеобразовательная школа

План работы

по повышению квалификации педагогических и руководящих работников и трансляции эффективного административного и педагогического опыта на 2020-2021 учебный год

Цель: повышение профессионального мастерства, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение престижа образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников и представления своего опыта для профессиональной общественности Туринского ГО.

Задачи:

1. Обеспечение образовательного учреждения высококвалифицированными педагогическими кадрами.
2. Создание правовых, организационных условий для развития профессиональной культуры работников образования.
3. Подготовка педагогических работников к работе в условиях введения и реализации федеральных государственных стандартов, обновления структуры и содержания образования.
4. Определение мониторинговых показателей для развития кадрового потенциала педагогических работников. Создание системы стимулирования профессиональной деятельности работников школы.
5. Развитие коллектива единомышленников.
6. Использование современных форм и технологий повышения квалификации педагогических работников.

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственный | Планируемый результат |
|----------------------------|--|--------------|------------------------------|---|
| 1.Диагностикоаналитическое | <i>Обновление базы данных по педагогическим кадрам</i> | | | Определение состояния кадровых процессов. |
| | Сведения о педагогических работниках ОО | 2 раза в год | Заместитель директора по УВР | Прогнозирование и планирование работы по |
| | Сведения об участии в мероприятиях | | | |

| | | | | |
|-----------------|---|-------------|------------------------------|---|
| | Карта учета повышения квалификации | 1 раз в год | Гончерева Н.П. | повышению квалификации педагогов школ. Развитие условий для самообразования. Организация деятельности ШМО, творческих, проблемных групп |
| 2.Мотивационное | Определение мониторинговых показателей развития кадрового потенциала ОУ | 1 раз в год | Заместитель директора по УВР | Система мониторинга деятельности педагогов |

| | | | | |
|--|--|-----------|---|---|
| | | | | |
| 3. Планирование мероприятий | Обучение по образовательным программам повышения квалификации: | | | |
| | Повышение мотивации к обучению детей с риском школьной неуспешности средствами цифровых образовательных технологий | 2020-2021 | Заместитель директора по УВР Малкова И.В. | Повышение квалификации педагогов, переход на ФГОС СОО |
| | Современные подходы к преподаванию предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» | 2020-2021 | | |
| | Обновление содержания и методики преподавания предметной области «Технология» в соответствии с требованиями ФГОС | 2020-2021 | | |
| Алгоритм корректировки рабочей программы на основе анализа образовательных результатов обучающихся | 2020-2021 | | | |

| | | | | |
|--|--|----------------|--|--|
| | ОВЗ Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью: образовательная деятельность с обучающимися с умеренной, тяжелой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | 2020-2021 | | |
| | Изучение родного языка и родной литературы в соответствии с обновленными требованиями ФГОС, обучение с использованием ДОТ | 2020-2021 | | |
| | Организация внеурочной деятельности на уровне НОО в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года | 2020-2021 | | |
| | Использование ИКТ инструментов для диагностики и профилактики предметных дефицитов, обучение с использованием ДОТ | 2020-2021 | | |
| | | | | |
| | Методика обучения истории и обществознанию в соответствии с ФГОС ОО и подготовка к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ | 2020-2021 | | |
| <i>Профильные и индивидуальные консультации</i> | | | | |
| | Новоженова Е.Ю., учитель иностранного языка | В течение года | Щукин А.Ю. учитель иностранного языка | Повышение педагогического мастерства педагогов |
| | Малкова А.Я. учитель начальных классов | В течение года | Чинова Т.В. учитель начальных классов | |

| | | | | |
|--|---|----------------|--|---|
| | | | | |
| | <i>Наставничество</i> | | | |
| | Бедулев К.П. учитель физической культуры | В течение года | Домнина В.Н. | Повышение педагогического мастерства педагогов |
| | Рычкова Н.Я. учитель истории и обществознания | В течение года | Малкова И.В. учитель физики и химии | |
| | <i>Обучающие, проблемные семинары</i> | | | |
| | Формирование функциональной грамотности обучающихся | В течение года | ШМО | Повышение педагогического мастерства педагогов |
| | Реализация ФГОС ООО: · рабочая программа педагога; · реализация межпредметных программ · организация проектной деятельности обучающихся | В течение года | ШМО | Овладение новыми современными технологиями |
| | <i>Участие педагогов в конкурсах, научно-практических конференциях, Единых методических днях, семинарах, выставках; привлечение к исследовательской работе</i> | | | |
| | Участие педагогов в различных конкурсах на уровне школы, района, области | В течение года | Заместитель директора по УВР руководитель ШМО | Повышение педагогического мастерства педагогов |
| | <i>Публикация материала изученного педагогического опыта в сборниках, размещение на сайтах ОУ</i> | | | |
| | Обобщение и развитие своего опыта в рамках подготовки к аттестации педагогических работников. Проведение аттестации. | | Руководитель ШМО, педагоги | Развитие условий для самообразования. Создание условий, помогающих педагогу проявить свое творчество и мастерство |
| | <i>Самообразование педагогов в рамках деятельности районных и школьных методических объединений</i> | | | |
| | Выбор тематики и направлений самообразования | сентябрь 2020 | Руководитель ШМО | Развитие условий для самообразования. |

| | | | | |
|-------------|---|------------------|------------------------------|--|
| | Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию | В течение года | Руководители ШМО, методсовет | Организация деятельности ШМО |
| | Работа по темам самообразования | В течение года | педагоги | |
| | Организация выставки методической литературы и др. материалов | В течение года | Руководитель ШМО | |
| | Подготовка отчетов о проделанной работе по темам самообразования | В течение года | педагоги | |
| | <i>Разработка индивидуальных планов сопровождения молодого педагога</i> | | | |
| | Бедулев К.П. учитель физической культуры | В течение года | Зам по УВР | Повышение педагогического мастерства педагогов |
| | Рычкова Н.Я. учитель истории и обществознания | | | |
| 4. Контроль | <i>Контроль деятельности по кадровым процессам и внесение корректировок в программу развития кадрового потенциала</i> | | | |
| | Контроль за исполнением плана работы по повышению квалификации педагогических работников МАОУ Леонтьевской СОШ в 2020-2021 учебном году | 1 раз в четверть | Зам по УВР | Повышение педагогического мастерства педагогов |