

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Леонтьевская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

18.09.2020г.

№ 49 -У

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.08.2020 № 821 «О внесении изменений в приказ Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», на основании писем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.07.2020 « 02-70 и от 05.08.2020 № 509/02, Приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.08.2020 № 649-Д «О внесении изменений а приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10.03.2020 № 289-Д « О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области», приказа Муниципального казённого учреждения «Управление образованием Туринского городского округа» от 07.09.2020 г № 162-П «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-9 классах и диагностических контрольных работ в 10-х классах в общеобразовательных организациях Туринского городского округа»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классе** в следующие сроки:

23.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

25.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;

28.09.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 23.09.2020 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 23.09.2020 на 3 уроке;
- по математике 25.09.2020 на 2 уроке;
- по окружающему миру 28.09.2020 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (5 человек) кабинет биологии;
- по математике (5 человек) кабинет биологии;
- по окружающему миру (5 человек) кабинет биологии.

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классе** в следующие сроки:

23.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык».

25.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;

30.09.2020 – по учебному предмету «Биология»;

05.10.2020 – по учебному предмету «История».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 23.09.2020 на 2,3 уроках;
- по математике 25.09.2020 на 2,3 уроках;
- по биологии 30.09.2020 на 2 уроке;
- по истории 05.10.2020 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по русскому языку (4 человека) кабинет информатики;
- по математике (4 человека) кабинет информатики;
- по биологии (4 человека) кабинет информатики;
- по истории (4 человека) кабинет информатики.

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **7 классе** в следующие сроки:

- 23.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.09.2020 – по учебному предмету «Математика».
- 30.09.2020 – по учебному предмету «Биология»;
- 01.10.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 05.10.2020 – по учебному предмету «История»;
- 06.10.2020 – по учебному предмету «География»;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 23.09.2020 на 2-3 уроках;
- по математике 25.09.2020 на 2-3 уроках;
- по биологии 30.09.2020 на 2 уроке;
- по обществознанию 01.10.2020 на 2 уроке;
- по истории 05.10.2020 на 2 -3 уроках;
- по географии 06.10.2020 -3 уроках;

Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку (4 человек) кабинет истории;
- по математике (4 человек) кабинет истории;
- по биологии (4 человек) кабинет истории;
- по обществознанию (4 человек) кабинет истории;
- по истории (4 человек) кабинет истории;
- по географии (4 человек) кабинет истории.

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **8 классе** в следующие сроки:

- 21.09.2020 - по учебному предмету «Физика»;
- 23.09.2020 - по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.09.2020- по учебному предмету «Математика»;
- 30.09.2020- по учебному предмету «Биология»;
- 01.10.2020- по учебному предмету «Обществознание»;
- 05.10.2020- по учебному предмету «История».
- 06.10.2020- по учебному предмету «География»;
- 08.10.2020- по учебному предмету «Иностранный язык»;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по физике 21.09.2020 на 2 уроке;
- по русскому языку 23.09.2020 на 2-3 уроках;
- по математике 25.09.2020 на 2-3 уроках;
- по биологии 30.09.2020 на 2-3 уроках;
- по обществознанию 01.10.2020 на 2 уроке;
- по истории 05.10.2020 на 2-3 уроках.
- по географии 06.10.2020 на 2-3 уроках;
- по иностранному языку 08.10.2020 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по физике (3 человека) кабинет иностранного языка;
- по русскому языку (3 человека) кабинет иностранного языка;
- по математике (3 человека) кабинет иностранного языка;

- по биологии (3 человека) кабинет иностранного языка;
- по обществознанию (3 человека) кабинет иностранного языка;
- по географии (3 человека) кабинет иностранного языка;
- по истории (3 человека) кабинет иностранного языка;
- по иностранному языку (3 человека) кабинет истории.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 9 классе в следующие сроки:

- 21.09.2020 - по учебному предмету «Физика»;
- 23.09.2020 - по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.09.2020 - по учебному предмету «Математика»;
- 30.09.2020 - по учебному предмету «Биология»;
- 01.10.2020 - по учебному предмету «Обществознание»;
- 05.10.2020 - по учебному предмету «История».
- 06.10.2020 - по учебному предмету «География»;
- 07.10.2020 - по учебному предмету «Химия».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классе на следующих уроках;

- по физике 21.09.2020 на 2 уроке;
- по русскому языку 23.09.2020 на 2-3 уроках;
- по математике 25.09.2020 на 2-3 уроках;
- по биологии 30.09.2020 на 2-3 уроках;
- по обществознанию 01.10.2020 на 2 уроке;
- по истории 05.10.2020 на 2-3 уроках;
- по географии 06.10.2020 на 2-3 уроках;
- по химии 07.10.2020 на 2-3 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 9 классе следующие помещения:

- по физике (4 человека) кабинет истории;
- по русскому языку (4 человека) кабинет физики и химии;
- по математике (4 человека) кабинет физики и химии;
- по биологии (4 человека) кабинет физики и химии;
- по обществознанию (4 человека) кабинет физики и химии;
- по истории (4 человека) кабинет физики и химии;
- по географии (4 человека) кабинет физики и химии;
- по химии (4 человека) кабинет истории.

6. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Гончерову Н. П., заместителя директора по УВР, техническим специалистом Кадочникову И. А.

7. Школьному координатору проведения ВПР Гончеровой Н.П., техническому специалисту Кадочниковой И.А.:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

7.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

7.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

7.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать пакеты с работами организаторам в аудитории. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

7.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты от организаторов в аудитории.

7.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

7.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сборарезультатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

7.9. Организовать проверку ответов участников предметными комиссиями, назначенными приказом директора школы, с помощью критериев по соответствующему предмету (приложение 1)

7.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена до 19.10.2020 г. (до 23.00 по мск).

7.12. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов – с 30.10.2020 г.

8. Назначить организаторами проведения ВПР педагогов школы (приложение 1)

9. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Гончеровой Н.П. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Гончеровой Н.П.

10. Организовать общественное наблюдение за процедурой наблюдения ВПР в ОО в соответствии с графиком организации общественного наблюдения. (приложение 1).

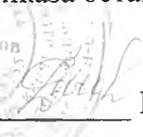
11. Организовать видеонаблюдение в режиме «офлайн» в кабинетах, закрепленных за проведением ВПР.

12. Назначить Палкину С.Г. ответственной за организацию видеонаблюдения.

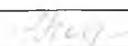
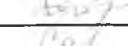
13. Для проверки ВПР создать комиссии, состоящие из педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются. При необходимости привлечь в качестве экспертов педагогов других образовательных учреждений.

14. Экспертной комиссии перед проведением проверок ВПР провести предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию работ используя критерии оценивания полученные в системе ФИС ОКО.

15. Педагогам ОО принять участие в перекрестной проверке работ на уровне муниципалитета в соответствии с приказом МКУ «Управление образованием».
16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников
 - Бедулев К.П. (1 этаж);
 - Палкина С.Г. (2 этаж, старшая рекреация)
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  В.Н. Домнина

С приказом ознакомлены: С приказом ознакомлен(а)

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Гончерева Н.П.		18.09.2020
2.	Палкина С.Г.		18.09.2020
3.	Чинова Т.В.		18.09.2020
4.	Кадочникова И.А.		18.09.2020
5.	Домнина В.Н.		18.09.2020
6.	Новоженова Е.Ю.		18.09.2020
7.	Малкова И.В.		18.09.2020
8.	Рычкова Н.Я.		18.09.2020
9.	Чабин А.В.		18.09.2020
10.	Щукин А.Ю.		18.09.2020
11.	Бедулев К.П.		18.09.2020
12.	Салмина А.Я.		18.09.2020
13.	Егорова Н.Н.		18.09.2020

Приложение 1
к приказу №49-У от 18.09.2020 г.

Проведение ВПР 2020 (сентябрь-октябрь)

Дата	Предмет	Класс	Время проведения (без учета времени на инструктаж)	Место проведения	Организаторы	Эксперты	Общественные наблюдатели
21.09.2020 г. понедельник	Физика	8	45 мин. 09.40-10.25	кабинет 8 класса (иностранный язык)	Домнина В.Н..	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Кадочникова И.А.	Крутикова Е.В.
		9	45 мин. 09.40-10.25	кабинет 7 класса (история)	Гончерева Н.П.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии:Кадочникова И.А.	Егорова Н.Н.
23.09.2020 г. среда	русский язык	5	Ч.1 -45 мин. 10.00-10.45 Ч.2 -45 мин. 10.55-11.40	кабинет 5 класса (биология)	Егорова Н.Н..	Председатель: Малкова И.В.. Члены комиссии: Чинова Т.В., Домнина В.Н.	Нежданова В.Н.
		6	60 мин. 10.00-11.00	кабинет 6 класса (информатика)	Новоженова Е.Ю.	Председатель: Малкова И.В.. Члены комиссии: Чинова Т.В., Домнина В.Н.	Крутикова Е.В.
		7	90 мин. 9.40-11.10	кабинет 7 класса (история)	Кадочникова И.А.	Председатель: Малкова И.В.. Члены комиссии: Гончерева Н.П. Домнина В.Н.	Григорьев а Е.В.
		8	90 мин. 9.40-11.10	кабинет 8 класса (иностранный язык)	Малкова И.В.	Председатель: Малкова И.В.. Члены комиссии: Гончерева Н.П. Домнина В.Н.	Агафонова Л.В.
		9	90 мин. 9.40-11.10	кабинет 9 класса (химия)	Чинова Т.В.	Председатель: Малкова И.В.. Члены комиссии: Гончерева Н.П. Домнина В.Н.	Давыдова Л.Г.
		5	45 мин. 10.00-10.45	кабинет 5 класса (биология)	Салмина А.Я.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии:Малкова И.В., Чинова	Нежданова В.М.

25.09. 2020 г. пятница	математика	6	60 мин. 10.00- 11.00	кабинет 6 класса (информатика)	Кадочникова И.А.	Т.В. Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В., Кадочникова И.А.	Крутикова Е.В.
		7	60 мин. 9.40 – 10.40	кабинет 7 класса (история)	Егорова Н.Н.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В., Кадочникова И.А.	Григорьева Е.В.
		8	90 мин. 9.40 – 11.10	кабинет 8 класса (иностранный язык)	Домнина В.Н.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В., Кадочникова И.А.	Агафонова Л.В.
		9	90 мин. 9.40 – 11.10	кабинет 9 класса (химия)	Гончерева Н.П.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В., Кадочникова И.А.	Давыдова Л.Г.
28.09. 2020 г. понедельник	окружающий мир	5	45 мин. 10.00 – 10.45	кабинет 5 класса (биология)	Малкова И.В.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В., Кадочникова И.А.	Егорова Н.Н.
30.09. 2020 г. среда	биология	6	45 мин. 10.00 – 10.45	кабинет 6 класса (информатика)	Новоженова Е.Ю.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Нежданова В.М.
		7	45 мин 9.40 – 10.25	кабинет 7 класса (история)	Домнина В.Н.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Григорьева Е.В.
		8	60 мин 9.40 – 10.40	кабинет 8 класса (иностранный язык)	Малкова И.В.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Агафонова Л.В.
		9	60 мин 9.40 – 10.40	кабинет 9 класса (химия)	Гончерева Н.П.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Давыдова Л.Г.
		7	45 мин. 9.40 – 10.25	кабинет 7 класса (история)	Домнина В.Н.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В.,	Егорова Н.Н.

01.10. 2020 г. четверг	общество знание	8	45 мин. 9.40 – 10.25	кабинет 8 класса (иностранный язык)	Кадочникова И.А.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В.,	Крутикова Е.В.
		9	45 мин. 9.40 – 10.25	кабинет 9 класса (химия)	Гончерева Н.П.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Новожено ва М.С.
05.10. 2020 г. понеде льник	история	6	45 мин. 10.00 – 10.45	кабинет 6 класса (информатика)	Салмина А.Я.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Нежданова В.М.
		7	60 мин 9.40 – 10.40	кабинет 7 класса (история)	Гончерева Н.П.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Григорьев а Е.В.
		8	60 мин 9.40 – 10.40	кабинет 8 класса (иностранный язык)	Малкова И.В.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Агафонова Л.В.
		9	90 мин. 9.40- 11.10	кабинет 9 класса (химия)	Домнина В.Н.	Председатель: Малкова И.В. Члены комиссии: Гончерева Н.П.	Давыдова Л.Г.
06.10. 2020 г. вторни к	географи я	7	60 мин. 9.40 – 10.40	кабинет 7 класса (история)	Малкова И.В.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В.,	Крутикова Е.В.
		8	90 мин. 9.40 – 11.10	кабинет 8 класса (иностранный язык)	Домнина В.Н.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В.,	Новожено ва М.С.
		9	90 мин. 9.40 – 11.10	кабинет 9 класса (химия)	Гончерева Н.П.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В.,	Егорова Н.Н.
07.10. 2020 г. среда	химия	9	90 мин. 9.40 – 11.10	кабинет 7 класса (история)	Гончерева Н.П.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Кадочникова И.А.	Егорова Н.Н.
08.10. 2020 г. четверг	иностранный язык (английский)	8	45 мин. (включа я 5-ти минутн ый перерыв для выполне ния	кабинет 7 класса (история)	Гончерева Н.П. Щукин А.Ю.	Председатель: Гончерева Н.П. Члены комиссии: Малкова И.В., Щукин А.Ю.	Егорова Н.Н.

			комплек са упражне ний гимнаст ики глаз)				
--	--	--	------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Привлечь в качестве экспертов (2 эксперт) для проверки ВПР по предметам:
биология, химия, физика, география, история, обществознание педагогов МАОУ
Коркинской СОШ