

УТВЕРЖДАЮ
 В.Н. Домнина
 Директор школы
 Приказ № 86/2-ОД от 02.09.2024



Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МАОУ Леонтьевской СОШ 2024-2025 уч.г.

№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятий	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников в МАОУ Леонтьевской СОШ	Разработка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в МАОУ Леонтьевской СОШ	до 31.11.2023	Директор школы	Приняты локальные нормативные акты
			Разработка и утверждение Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАОУ Леонтьевской СОШ			
			Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных			

			обязанностей, связанных с наставнической деятельностью					
			Подготовка персонализированных программ наставничества					Разработаны персонализированные программы наставничества
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества в качестве наставляемых	Ежегодно – сентябрь (дополнительно – по запросу)	Зам. директора по УВР.		Определены профессиональные запросы наставляемых и ресурсы наставников	
		Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Формирование банка наставляемых				Сформирован банк наставляемых педагогов	
3	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках и формирование базы наставников	Проведение анкетирования потенциальных наставников в МАОУ Леонтьевской СОШ, желающих принять	Ежегодно – сентябрь (дополнительно – по запросу)	Зам. директора по УВР		Сформирован банк наставников	

			участие персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников Получение согласий на сбор и обработку персональных данных наставников.	В			
4	Отбор и обучение наставников	Отбор наставников	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников «Установочные сессии» наставников.	Банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов	Ежегодно – сентябрь (дополнительно – по запросу)	Зам. директора по УВР	Обеспечение кадровых ресурсов реализации системы наставничества педагогических работников
		Обучение наставников для работы с наставляемыми					
			В течение года				

5	Организация и осуществление работ наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар или групп	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Ежегодно – октябрь (дополнительно – по запросу)	Зам. директора по УВР	Сформированы наставнические пары / группы.
		Соединение наставников и наставляемых в пары / группы Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы	Ежегодно – октябрь (дополнительно – по запросу)	Наставники	Разработаны и утверждены персонализированные программы наставничества
	Сопровождение наставляемых, не сформировавших пару / группу.	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу	В течение года (при необходимости)			
	Осуществление работы наставнических пар или групп	Осуществление работы наставнических пар или групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Ежегодно – октябрь-апрель	Наставники	Реализация персонализированных программ наставничества
		Обеспечение обратной связи между				Корректировка персонализированных

			наставляемым и наставником			программ наставничества (при необходимости)
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии	Мониторинг личной удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества (анкетирование).	Ежегодно – апрель-май	Зам. директора по УВР	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении системы наставничества педагогических работников.
			Мониторинг качества реализации персонализированных программ наставничества			
		Проведение открытого публичного мероприятия	Проведение школьной или семинара			Сформирован банк персонализированных наставничества программ
			Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.			

7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МАОУ Леонтьевской СОШ и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	В течение года	Администратор сайта	Материалы размещены на сайте
---	---	--------------------------------------	--	----------------	---------------------	------------------------------